

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 125
с углубленным изучением математики»**

П Р И К А З

«12» декабря 2018 г.

№ 287

Об утверждении плана мероприятий по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 классов в 2019 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. N 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (с изменениями и дополнениями от: 15 мая, 30 июля 2014 г., 16 января, 7 июля, 3 декабря 2015 г., 24 марта 2016 г., 09.01.2017г.) и в целях обеспечения подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

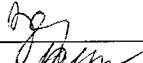
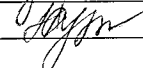
1. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 классов в 2019 году (далее – план-график мероприятий).
2. С.В. Задорожной, заместителю директора по учебной работе обеспечить своевременное и качественное исполнение указанного в п.1. настоящего приказа плана мероприятий (приложение).
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.П. Овсянникова

С приказом ознакомлена:

 /С.В. Задорожная
 / А.В. Фурман

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу директора муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 125 с углубленным изучением
математики»

от 12 декабря 2018г. N 287_____

План-график мероприятий по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Снежинском городском округе в 2019 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Мероприятия по определению участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9)		
1.1.	Определение количества участников ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ)	ноябрь 2018г.- февраль 2019г.	Задорожная С.В.
1.2.	Определение количества участников ГИА-9 в досрочный период	февраль 2019г.	Задорожная С.В.
1.3.	Определение участников ГИА-9 в дополнительный период	июнь 2019г.	Задорожная С.В.
2.	Организационное и технологическое обеспечение ГИА-9		
2.1.	Формирование списков работников ППЭ: 1) организаторов ППЭ; 2) технических специалистов ППЭ	декабрь 2018г.- март 2019г.	Задорожная С.В.
2.2.	Внесение сведений в региональную информационную систему (далее – РИС)	по отдельному графику	Фурман А.В. Задорожная С.В.
2.3.	Организация обучения участников ГИА-9 по технологии проведения ГИА-9 и правилам заполнения бланков ОГЭ	январь-март 2019г.	Задорожная С.В. учителя-предметники
2.4.	Регистрация заявлений обучающихся на прохождение итогового собеседования по русскому языку	январь 2019г.	Фурман А.В. Задорожная С.В.
2.5.	Регистрация заявлений обучающихся	до 1 марта	Задорожная С.В.

	на прохождение ГИА-9	2019г.	
2.6.	Участие в собеседовании в Министерстве образования и науки Челябинской области по вопросам подготовки к ГИА-9 в 2019 году	по отдельному графику	Задорожная С.В. Фурман А.В.
2.7.	Организация ознакомления с результатами экзаменов ГИА-9 по учебным предметам по общеобразовательным учреждениям	апрель-июнь 2019г.	Фурман А.В. Задорожная С.В.
2.8.	Принятие решения о допуске обучающихся к ГИА	20 мая 2018г.	Овсянникова В.П.
2.9.	Проведение инструктивно-методического совещания по вопросам заполнения бланков аттестатов об основном общем образовании	июнь 2019г.	Задорожная С.В.
2.10	Направление работников для работы в качестве организаторов ППЭ, территориальных предметных подкомиссий, территориальных конфликтных подкомиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов, экзаменаторов-собеседников	май-июнь 2019г.	Овсянникова В.П.
2.11.	Участие в совещаниях в Министерстве образования и науки Челябинской области по итогам ГИА-9 в 2019 году	по отдельному графику	Задорожная С.В.
2.12.	Участие в совещании о результатах ГИА-9 в 2019 году и задачах на 2020 год	октябрь 2019г.	Задорожная С.В. Куршева Е.А.
3.	Мероприятия по нормативному обеспечению ГИА-9		
3.1.	Подготовка приказов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в течение года	Овсянникова В.П. Задорожная С.В.
3.1.1.	Об утверждении координатора ГИА-9	сентябрь 2018г.	Овсянникова В.П.
3.1.2.	Об утверждении плана-графика мероприятий по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019	ноябрь 2018г.	Овсянникова В.П. Задорожная С.В.

	году		
3.1.3	Об изучении инструктивных материалов по организации подготовки и проведению ГИА для руководителей и организаторов ППЭ, участников ГИА, технических специалистов	ноябрь-март 2018-2019гг.	Задорожная С.В.
3.1.4.	Об информировании участников о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2018г.	Задорожная С.В.
3.1.5.	Об информировании участников о порядке проведения ГИА-9	декабрь 2018г.	Задорожная С.В.
3.1.6.	Подготовка инструктивных и методических материалов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку	январь 2019г	Задорожная С.В. Фурман А.
3.1.7.	Подготовка инструктивных и методических материалов по организации и проведению ГИА-9 для: 1) организаторов ППЭ; 2) участников ГИА-9; 3) участников ГИА-9 по заполнению бланков при выполнении экзаменационных заданий стандартизированной формы КИМ; 5) технических специалистов 6) экзаменаторов-собеседников	январь-апрель 2019г.	Задорожная С.В. Фурман А.В.
4.	Мероприятия по обеспечению информационной безопасности при организации подготовки и проведения ГИА-9		
4.1.	Организация соблюдения процедуры проведения ГИА-9 в ППЭ	май-июнь 2019г.	
5.	Мероприятия по обеспечению безопасности обучающихся		
5.1.	Организация сопровождения обучающихся до ППЭ и обратно до места жительства	май-сентябрь 2019г.	Овсянникова В.П., Задорожная С.В., сопровождающие педагоги
6.	Мероприятия по организации подготовки и повышения квалификации специалистов, привлекаемых для организации и проведения ГИА-9		
6.1.	Участие во всероссийских и межрегиональных совещаниях по	в течение года	Задорожная С.В.

	вопросам и проблемам ГИА-9		
6.2.	Участие в муниципальных совещаниях по вопросам нормативного и методического обеспечения ГИА-9	в течение года	Задорожная С.В.
6.3.	Направить на обучение: 1) организаторов ППЭ; 2) технических специалистов ППЭ; 3) ассистентов ППЭ; 4) экзаменаторов-собеседников	в течение года	Овсянникова В.П.
7.	Информационное обеспечение ГИА-9		
7.1.	Организация информирования участников ГИА-9, родителей (законных представителей) о процедурах проведения ГИА-9 в 2019 году через: 1) родительские собрания 2); «горячую» телефонную линию; 3) сайт школы, Net School 4) информационные стенды	в течение года	Задорожная С.В. Фурман А.В.
7.2.	Обеспечение работы «горячей» телефонной линии по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9	в течение года	Задорожная С.В.
7.3.	Ознакомление участников с приказами, положениями, информационными, инструктивными и методическими письмами, регламентирующими порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9 в 2019 году, поступающими из МОиН РФ, МОиН Челябинской области и Управления образования	в течение учебного года по мере поступления	Овсянникова В.П., Задорожная С.В., классные руководители 9х классов
8.	Мероприятия по повышению качества образования		
8.1.	Организация консультационной поддержки: 1) учителей-предметников; 2) обучающихся 9 классов	в течение года	Задорожная С.В.
8.2.	Направление на курсы повышения квалификации учителей-предметников	в течение года	Овсянникова В.П.
8.3.	Организация и проведение пробных тестирований по материалам ГИА-9	март – апрель 2019г.	Овсянникова В.П. Задорожная С.В.

	через ЧРОО «Гильдия школьных учителей»		Куршева Е.А.
8.4.	Участие в пробных тестированиях по материалам ГИА-9 по единым текстам в городе	апрель 2019г.	Задорожная С.В. Куршева Е.А.
9.	Мероприятия по подведению итогов ГИА-9		
9.1.	Подготовка отчета в Управление образования по итогам ГИА-9	июль 2019г.	Задорожная С.В.
9.2..	Подготовка информационно-аналитической справки по итогам ГИА-9 в 2019 году	август-сентябрь 2019г.	Задорожная С.В.
9.3	Изучение аналитических материалов предметных комиссий Челябинской области по итогам ГИА-9	октябрь 2019г.	Задорожная С.В., учителя-предметники
9.4.	Подготовка плана мероприятий по организации подготовки и проведения ГИА-9 в 2020 году с учетом результатов ГИА-9 в 2019 году	октябрь-ноябрь 2019г.	Овсянникова В.П. Задорожная С.В.