

3.1. Учебный план на уровне основного общего образования

Пояснительная записка

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №125 с углублённым изучением математики» города Снежинска Челябинской области разработан на основе ФГОС ООО и Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №125 с углублённым изучением математики», реализующего основную образовательную программу основного общего образования (далее - учебный план), определяет общие рамки отбора содержания основного общего образования, разработки требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

Учебный план:

- фиксирует максимальный объём учебной нагрузки обучающихся;
- определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов, направлений внеурочной деятельности и время, отводимое на их освоение и организацию;
- распределяет учебные предметы, курсы и направления внеурочной деятельности по классам и учебным годам.

Учебный план МБОУ СОШ №125 обеспечивает возможность обучения на русском языке.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, входящих в основную образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательной деятельности, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), учредителя образовательной организации.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, может быть использовано на:

- увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных предметов обязательной части;
- деление обучающихся на группы по предметам учебного плана;
- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе обеспечивающих учёт национальных, региональных и этнокультурных особенностей;
- внеурочную деятельность.

Максимально допустимая учебная нагрузка составляет:

5 классы – 32 часа;

6 классы – 33 часа;

7 классы – 35 часов;

8 – 9 классы -36 часов в неделю согласно СанПин.

В МБОУ СОШ №125 устанавливается 6-дневная учебная неделя. Продолжительность учебного года на уровне основного общего образования составляет 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Продолжительность урока составляет 40 минут.

В 2013-2014 учебном году МБОУ СОШ №125 пройдена процедура аккредитации и получено свидетельство о государственной **аккредитации №1805 от 04.03.2014г.** Педагогический коллектив активно использует системно – деятельностный подход и современные образовательные технологии на всех ступенях обучения и воспитания учащихся, особое внимание уделяя технологии современного проектного обучения (С.Т.Шацкий), технологии модульного обучения (П.И.Третьяков, И.В.Сенновский), технологии саморазвития личности учащихся (А.А.Ухтомский), а также технологиям личностно ориентированного и развивающего обучения. С 2014-2015 учебного года МБОУ СОШ №125 реализует модель образовательной системы, **обеспечивающей современное качество образования на основе государственно-общественного управления реализацией основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования,** которая была разработана в рамках научно-прикладного проекта совместно с кафедрой управления, экономики и права ГБОУ ДПО ЧИППКРО.

На уровне основного общего образования в учебном плане представлены все предметные области:

«Русский язык и литература»,

«Иностранные языки»,

«Математика и информатика»,

«Общественно – научные предметы»,

«Основы духовно – нравственной культуры народов России»,

«Естественно – научные предметы»,

«Искусство»,

«Технология»,

«Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»,-

которые конкретизированы учебными предметами.

На уровне основного общего образования школа реализует образовательные программы основного общего образования по предметам учебного плана, составленные в соответствии с ФГОС ООО, и программы углубленного изучения математики (8 – 9 классы).

Учебный план МБОУ СОШ №125 составлен с учётом части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, и в

соответствии со спецификой школы с углубленным изучением математики.

Предметная область «Русский язык и литература»

Предметы: «Русский язык», «Литература», количество часов в учебном плане соответствует базисному учебному плану основного общего образования.

Предметная область «Иностранные языки»

Предметы: Иностранный язык (Английский язык), количество часов в учебном плане соответствует базисному учебному плану основного общего образования. Деление на группы по английскому языку осуществляется за счет дополнительного финансирования из муниципального бюджета.

Предметная область «Математика и информатика»

Предметы:

- математика (5-6 классы) – увеличено количество часов на 2 часа в неделю, ведётся пропедевтический курс для подготовки к углублённому изучению предмета;

- математика, раздел «Алгебра» (7 классы) – увеличено количество часов на 1 час в неделю, ведётся подготовка к углублённому изучению предмета;

- математика, раздел «Алгебра» (8-9 классы) – увеличено количество часов на 2 часа в неделю в связи с углублённым изучением математики;

- математика, раздел «Геометрия» (8-9 классы) – увеличено количество часов на 1 час в неделю в связи с углублённым изучением математики;

В целях реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» для обеспечения современного качества общего образования и концепции математического образования «ТЕМП» в 5-7 классах введен предмет «Информатика и ИКТ» – 1 час в неделю за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательной деятельности. В связи с тем, что предмет «Информатика и ИКТ» изучается со 2 класса и учащиеся имеют достаточную подготовку по этому предмету, в 8-9 классах на изучение предмета «Информатика и ИКТ» выделяется 1 час в неделю.

Деление на группы по математике, информатике осуществляется за счет дополнительного финансирования из муниципального бюджета.

Предметная область «Общественно-научные предметы»

Предметы: «История», «Обществознание», «География» - количество часов по учебному плану соответствует базисному учебному плану. В 5 классах введён предмет «География» в соответствии с ФГОС ООО- 1 час в неделю.

В 6, 7, 9 классах согласно приказу Министерства образования и науки Челябинской области от 16.06.2011 г. №04-997 добавлен 1 час в неделю по предметам: 6,7 классы – «География», 9 классы – «Обществознание», - которые используются для реализации содержания образования с учётом

национальных, региональных и этнокультурных особенностей по данным предметам.

Предметная область «Основы духовно – нравственной культуры народов России»

Предмет «Основы духовно – нравственной культуры народов России» изучается в 5 классе в пределах 0, 5 часа в неделю по модулям, выбранным в результате анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся 4 классов в текущем учебном году.

Предметная область «Естественно – научные предметы»

Предметы: «Физика», «Химия», «Биология» (5 класс -1 час, 6 класс -1 час, 8-9 классы – по 2 часа). Количество часов по данным предметам соответствует базисному плану.

В 7 классах согласно приказу Министерства образования и науки Челябинской области от 16.06.2011 г. №04-997 добавлен 1 час в неделю, который используется для реализации содержания образования с учётом национальных, региональных и этнокультурных особенностей по предмету «Биология».

В целях реализации концепции математического образования «ТЕМП» и подготовки к введению профильного обучения на уровне среднего общего образования, в соответствии со статусом школы и запросами родителей (законных представителей), а также с постоянно увеличивающимся количеством учащихся, выбирающих в качестве экзамена по выбору предмет «Физика», в 7 и 9 классах увеличено количество часов по физике на 1 час за счёт части учебного плана, формируемой участками образовательной деятельности и финансируемой из муниципального бюджета.

Практикум по предметам «Физика» и «Химия» в 7-9 классах ведётся в объёме часов, финансируемых из муниципального бюджета.

Предметная область «Искусство»

По предметам: «Музыка» -1 час, «Изобразительное искусство» (ИЗО) – 1 час, – в 5-8 классах количество часов соответствует базисному плану.

В 7 классе, в соответствии с базисным учебным планом, завершается линия по предметам «Музыка», в 8 классе – предмет **«Изобразительное искусство»**.

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»

Предметы: «Физическая культура» -3 часа в неделю, «Основы безопасности жизнедеятельности» - 1 час в неделю.

Предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» изучается с 7 класса (1 час в неделю) заканчивается в 9 классе.

Предметная область «Технология»

Предмет «Технология» - 5 – 6 классы -2 часа в неделю, 7 – 8 классы – 1 час в неделю согласно базисному учебному плану, примерным программам по технологии и методическому письму о преподавании предмета «Технология» Министерства образования и науки Челябинской области и ГБОУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования». Предмет «Технология» заканчивается в 8 классе.

В соответствии с программой развития школы в 5-9 классах организованы индивидуально-групповые занятия за счёт части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и финансируемой из муниципального бюджета, (1 час в неделю) для обеспечения лично ориентированного подхода в обучении одарённых учащихся. Кроме этого, выделены дополнительные часы на обучение детей-инвалидов и детей, находящихся на длительном лечении на дому по программам, разработанным для данной категории обучающихся.

Промежуточная аттестация.

На уровне основного общего образования в МБОУ СОШ №125 согласно Положению о промежуточной аттестации обучающихся проводятся переводные экзамены в 5-8 классах и итоговые контрольные работы по учебным предметам.

Класс	Предмет	Вид работы
5 класс	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
6 класс	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Математика	Итоговая контрольная работа
7 класс	Русский язык	Тест и лингвистический анализ текста
	Математика (алгебра)	Итоговая контрольная работа
8 класс	Русский язык	Итоговая контрольная работа
	Математика (геометрия) (алгебра)	Устный экзамен Итоговая контрольная работа

По остальным предметам учебного плана (биология, география, история, обществознание, физика, химия, английский язык) проводятся устные экзамены по выбору обучающихся. По предмету «Физическая культура» проводятся Президентские тесты. Переводные экзамены являются обязательными и повышают учебную мотивацию обучающихся, развивая тем самым универсальные учебные действия, и являются эффективным средством подготовки к профильному обучению на уровне среднего общего

образования.

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС организуется МБОУ СОШ №125 по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательной деятельности образовательной организации.

Содержание данных занятий формируется с учётом потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, объединения, секции, школьные СМИ, научное общество учащихся, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

При организации внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ СОШ №125 используются возможности муниципальных учреждений дополнительного образования детей, культуры, спорта. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности организуются оздоровительный лагерь и летняя математическая школа.

Для развития потенциала одарённых и талантливых детей с участием самих обучающихся и их семей могут разрабатываться индивидуальные учебные планы, в рамках которых формируется индивидуальная траектория развития обучающегося (содержание дисциплин, курсов, модулей, темп и формы образования). Реализация индивидуальных учебных планов может быть организована, в том числе с помощью дистанционного образования.

3.2. Система условий реализации основной образовательной программы

Для обеспечения выполнения требований ФГОС ООО к условиям реализации основной образовательной программы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №125 с углублённым изучением математики» созданы и продолжают совершенствоваться условия , направленные на достижение следующей **ЦЕЛИ:**

развитие образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в МБОУ СОШ №125, реализующем основную образовательную программу основного общего образования, условия

- соответствуют требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ СОШ №125 и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают специфику образовательной деятельности в школе с углублённым изучением математики, его организационную структуру, запросы участников образовательных отношений в основном общем образовании;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО раздел основной образовательной программы МБОУ СОШ №125 , характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №125;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- план - график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации основной образовательной программы МБОУ СОШ №125 базируется на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- аналитическую и информационную справки имеющихся в МБОУ СОШ №125 условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;

- установление степени их соответствия требованиям ФГОС ООО, а также целям и задачам основной образовательной программы, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательных отношений;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС ООО;
- разработку, с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнёров, механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку плана - графика создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика.

3.2.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования включает:

- характеристику укомплектованности МБОУ СОШ №125 квалифицированными педагогическими кадрами;
- описание уровня квалификации работников образовательной организации;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников.

Кадровое обеспечение

МБОУ СОШ №125 укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников МБОУ СОШ №125 служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих¹ (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») и Профессиональном стандарте педагога.

Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих:

Должность: **руководитель образовательной организации.**

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н Москвы «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Опубликован 20 октября 2010 г. Вступил в силу 31 октября 2010 г. Зарегистрирован в Минюсте РФ 6 октября 2010 г. Регистрационный № 18638.

Должностные обязанности: обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательной организации.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Должность: **заместитель руководителя.**

Должностные обязанности: координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательной деятельности. Осуществляет контроль за качеством образовательной деятельности.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Должность: **учитель.**

Должностные обязанности: осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **педагог-организатор.**

Должностные обязанности: содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует

работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **социальный педагог.**

Должностные обязанности: осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **учитель-логопед.**

Должностные обязанности: осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **педагог-психолог.**

Должностные обязанности: осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **воспитатель.**

Должностные обязанности: осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное

профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **педагог дополнительного образования.**

Должностные обязанности: осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **музыкальный руководитель.**

Должностные обязанности: осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы обучающихся. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.**

Должностные обязанности: осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Должность: **библиотекарь.**

Должностные обязанности: обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности

обучающихся.

Требования к уровню квалификации: высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».

Должность: **диспетчер образовательного учреждения.**

Должностные обязанности: участвует в составлении расписания занятий и осуществлении оперативного регулирования организации образовательного процесса.

Требования к уровню квалификации: среднее профессиональное образование в области организации труда без предъявления требований к стажу работы.

Должность: **лаборант.**

Должностные обязанности: следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов.

Требования к уровню квалификации: среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

Должность: **бухгалтер.**

Должностные обязанности: выполняет работу по ведению бухгалтерского учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций.

Требования к уровню квалификации: бухгалтер II категории: высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет. Бухгалтер: среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 лет.

МБОУ СОШ №125 укомплектовано медицинскими работниками, подведомственными ФМБА РФ ЦМСЧ-15, работниками пищеблока (КШП), учебно-вспомогательным персоналом в количестве. Необходимом для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО,

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования

МБОУ СОШ №125

Должность	Количество работников в ОУ (имеется\ требуется)	Уровень квалификации работников ОУ	
		Требования к уровню квалификации	Фактический
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ			
1.Учитель (5-9 классы)	29 чел.\4 чел.	Образование: Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	28 чел. 1 чел. 20 чел. 5 чел. 3 чел. * 1 чел. молодой специалист
2.Социальный педагог	2 чел.	Образование Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	1 чел 1 чел. 1 чел 1 чел.
3.Педагог-организатор	1 чел.\ 1чел.	Образование Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	1 чел. 1 чел.
4.Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	1 чел.(совм.)\ 1 чел.	Образование Высшее Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	1 чел. 1 чел.
5.Педагог-психолог	1чел.	Образование Высшее Категория: Высшая Первая	1 чел. 1 чел.
6.Учитель-логопед	1 чел.	Образование Высшее Категория: Высшая Первая	1 чел. 1 чел.
7.Педагог	18 чел.	Образование Высшее	

дополнительного образования	(штатные – 3 чел., 15 чел.-совм.)	Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности Б/К (совм.)	5 5 1 7
8.Концертмейстер	1 чел.(совм.)1 чел.	Образование Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	1 чел.
9.Воспитатель	1 чел./1 чел.	Образование Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Вторая Соответствие занимаемой должности	1 чел. 1 чел.
РУКОВОДИТЕЛИ			
1.Директор	1 чел.	Образование: Высшее Категория: Высшая	1 чел.
2.Заместитель директора по воспитательной работе	1 чел.	Образование: Высшее Категория: Высшая первая	1 чел.
3.Заместитель директора по учебной, воспитательной и научно-методической работе	4 чел., 1 чел (совм.)	Образование: Высшее Категория: Высшая первая	4 чел.
4.Заместитель директора по информатизации ОС	1 чел	Образование: Высшее Категория: Высшая первая	1 чел.
4.Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 чел.	Образование Высшее Среднее специальное	1 чел.
5.Главный бухгалтер	1 чел.	Образование: Высшее Категория: Высшая	1 чел.

		первая	
УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ			
1.Библиотекарь	1 чел.	Образование Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	1 чел. 1 чел.
2.Лаборант	5 чел. (1 совм.)\6 чел.	Образование Высшее Среднее специальное	2 чел. 3 чел.
3.Программист категории	1 3 чел. (совм.)	Образование Высшее Среднее специальное	3 чел.
4.Диспетчер образовательного учреждения	1 чел.	Образование Высшее Среднее	1 чел.

Кадровое обеспечение реализации ОПП ООО образовательного учреждения (2015-2016 учебный год, 5 класс)

Должность	Должностные обязанности	Кол-во работников в ОУ (требуется/имеется)	Уровень квалификации	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
1.Учитель	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.	1 / 16 чел.	Образование: Высшее Среднее специальное Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	16 чел. 14 чел. 2 чел.
2.Педагог – организатор	Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других	1 чел./ 1 чел.	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в	1 чел.

	объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.		области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы. Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	Б/К (стаж) – 1,5 года
3. Социальный педагог	Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся.	чел. 1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы. Категория: Высшая Первая Соответствие занимаемой должности	1 чел. 1 чел.
4. Педагог-психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.	чел. 1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по	1 чел. 1 чел.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала МБОУ СОШ №125 является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

В основной образовательной программе основного общего образования МБОУ СОШ №125 представлены план-график и перспективный план, включающие различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, а также анализ состояния аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС основного общего образования:

- **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- **принятие** идеологии ФГОС основного общего образования;
- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- **овладение** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС основного общего образования.

**Перспективный план
повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ №125
на 2014-2018 годы.**

№	ФИО	Предмет	Последние курсы (год)	Место	Аттестация (год, категория на 01.09.2013)	Планируемый срок курсов	Место
1.	Апалькова Светлана Николаевна 08.01.1963	Учитель русского языка и литературы. МХК	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Высшая 2013	2015 год (дистанционные)-персонализированная программа 2014-2015 МХК(модуль)	Челябинск Снежинск ММЦ
2.	Антонова Оксана Валентиновна 12.11.1967	Учитель английского язык	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Первая 2010	2015 год	Снежинск ММЦ
3.	Богатырёва Елена Николаевна 23.02.1976	Учитель математики	2007 ИКТ 2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2015 год	Челябинск
4.	Будылина Евгения Олеговна 11.06.1991Д/О	Учитель начальных классов		ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Соотв. Занимаемой должности 2013 г.	2013-2014 год Накопительная система ОРКСЭ (модуль)	Челябинск Снежинск
5	Босенко Ирина Васильевна 23.06.1964	Учитель истории и обществознания	2007 г. 2014 г.	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Высшая 2010	2013 -2014 г. накопительная система 2018 г.	Снежинск ГБОУ ДПО ЧИППКРО
6.	Бродягина Надежда Марьяновна 26.05.1961	Учитель начальных классов	2010 2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2016 год	Челябинск

7.	Владимирова Елена Дмитриевна 24.10.1955	Заместитель директора по УР	2010 2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2009	2016 год	Челябинск
	Владимирова Елена Дмитриевна	Учитель русского языка и литературы	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2015 год МХК(модуль)	Снежинск ММЦ
8.	Гордеева Елена Фёдоровна 12.02.1969	Учитель технологии	2010 2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2010	2017год	Челябинск
9.	Гиниятуллина РамзияГалиулловна 30.08.1964	Учитель английского языка	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2010	2016 год	Снежинск ММЦ
10.	Денисова Ольга Владимировна 30.05.1978	Учитель-логопед	2006 ИКТ 2011	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2012	2014 год – персонифицированная программа	Челябинск
11.	Задорожный Александр Георгиевич 20.01.1956	Учитель информатики И ИКТ Технология	2013 -	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2017 год 2015 год (модуль)	Челябинск Челябинск
12.	Задорожная Светлана Владимировна 31.10.1958	Учитель физики	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2013	2016 год	Москва Челябинск
	Задорожная Светлана Владимировна	Зам. директора по УР	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2007	2014 год-переподготовка	Челябинск
13.	Зайцева Людмила Александровна 20.02.1973	Учитель математики	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2013	2016 год – персонифицированная программа	Снежинск ММЦ
14.	Злоказова Лариса	Учитель	2010	ГБОУ ДПО	Высшая 2013	2017 год	Снежинск ММЦ

	Евгеньевна 28.10.1956	иностранного языка	2013	ЧИППКРО ММЦ			
15.	Зырянова Ирина Евгеньевна 28.03.1955	Учитель иностранного языка	2011	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2013	2016год	Снежинск ММЦ
16.	Заякина Наталья Евгеньевна 20.01.1963	Педагог - психолог	2011	ГБОУ ДПО ЧИППКРОММ Ц	Первая 2011	2016год	Челябинск
17.	Иванова Людмила Семёновна 27.06.1965	Учитель русского языка и литературы МХК	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2016 год 2014-2015 год МХК(модуль)	Москва Челябинск Челябинск
18.	Иванова Татьяна Михайловна 05.07.1970	Учитель математики	2006 ИКТ 2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2009	2017	Челябинск
19.	Изосимова Наталия Гаджикеримовна 25.04.1965	Педагог дополнительного образования	2010	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2013-2014	Челябинск
20.	Куршева Елена Анатольевна 25.11.1966	Учитель математики	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2013	2016год	Челябинск Снежинск ММЦ
	Куршева Елена Анатольевна	Зам. директора по УР	2011 2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2009	2016год	Челябинск Москва
21.	Королёва Ирина Ивановна 27.01.1947	Учитель химии	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2016 год	Челябинск Снежинск
22.	Костарева Ирина Витальевна	Учитель музыки	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Высшая 2010	2016год	Челябинск

	27.04.1964			ММЦ			Снежинск
23.	Крушная Елена Валерьевна 20.04.1975	Учитель информатики и ИКТ	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2010	2016 год 2014 год - переподготовка	Челябинск Дистанционные
24.	Кузьмина Евгения Валерьевна 22.03.1975	Учитель биологии	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2013	2017год	Челябинск
25.	Лебедева Марианна Александровна 14.10.1960	Учитель начальных классов	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2013	2017год	Снежинск
26.	Любимова Валентина Алексеевна 23.07.1946	Учитель русского языка и литературы, МХК	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2017год МХК 2014-2015(модуль)	Челябинск Снежинск ММЦ
27.	Лукина Татьяна Сеогеевна д/о 20.05.1990	Учитель начальных классов	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ		2016	Челябинск
28.	Лемешонок Алина Александровна 10.0.1990 Д/О	Учитель математики	2013 (модуль)	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Соответствует занимаемой должности 2013	2014 (накопительная система)	Снежинск
29.	Макушина Галина Петровна 12.12.1946	Учитель начальных классов	2011	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2010	2015 год ОРКСЭ - модуль	Челябинск Снежинск
30.	Масленцев Иван Александрович 05.02.1955	Учитель ИЗО и технологии	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2016год	Челябинск
31.	Моисеева Екатерина Александровна	Педагог дополнительного	ИКТ2010	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Вторая 2009	2018од	Челябинск

	15.06.1983	образования	2014	ММЦ			
32.	Назарова Наталья Викторовна 20.12.1971	Учитель начальных классов	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2009	2016год	Челябинск
	Назарова Наталья Викторовна	Зам. директора по УР	2011	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2008	2014 год переподготовка	Челябинск
33	Лемешонок Алина Александровна 10.05.90 Д/О	Учитель математики	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Соответствует занимаемой должности 2013	2014 накопительная система	Челябинск Снежинск
34.	Никулкина Наиля Рафиловна 09.03.1961	Учитель физики	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2009	2017год	Челябинск
35.	Новикова Лариса Викторовна 28.06.1962	Учитель начальных классов	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2016год	Челябинск
36.	Овсянникова Валентина Павловна 09.08.1944	директор	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Высшая 2010	2016 год	Челябинск Москва
37.	Огорокова Римма Вячеславовна 05.06.1976	Учитель истории и обществознания	2011	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2009	2016год	Челябинск Челябинск
38.	Прокопьева Марина Юрьевна 02.09.1964	Учитель физкультуры	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2016 год	Челябинск
39.	Рац Виктория Андреевна	Учитель математики	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Высшая 2012	2016г.	Екатеринбург Снежинск ММЦ

	16.03.1960			ММЦ			
40.	Старикова Наталья Александровна 22.06.71	Учитель географии	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Первая 2013	2017 г. 2014 год – переподготовка	ГБОУ ДПО ЧИППКРО Снежинск ММЦ
41.	Ремезова МарияЕвгеньевна 17.01.1962	Учитель математики	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2009	2016год	Снежинск ММЦ
42.	Седова Вера Фёдоровна 17.08.1946	Учитель русского языка и литературы, МХК	2008 ИКТ 2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2016год МХК 2014-2015 (модуль)	Челябинск Снежинск ММЦ
43.	Семёнова Наталья Георгиевна 10.06.1966	Учитель начальных классов	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2014год ОРКСЭ – модуль 2017	Челябинск
44.	Лебедева Надежда Владимировна 13.09.1979 Д/О	Педагог-организатор	2013 (модуль)	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Соответствует занимаемой должности 2013г.	2014 год (накопительная система)	Челябинск Снежинск
45.	Давыдова Дарья Леонидовна д/о 22.07.1988	Учитель географии	-	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	-	2013 год	Челябинск
46.	Тарелкина Наталья Евгеньевна 21.06.1983	Педагог-организатор	2014 г.	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ		2017 г	Челябинск
47	Ушакова Светлана Геннадьевна 11.12.1960	Учитель физкультуры	2007 2011	ИКТ ММЦ УралГАФК	Высшая 2013	2016г.	Челябинск

48.	Учаева Марина Михайловна 05.02.1969	Учитель начальных классов	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2010	2015 год	Челябинск
49.	Чебышева Марина Витальевна 07.01.1956	Учитель английского языка	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	Высшая 2012	2017год	Челябинск Снежинск ММЦ
50.	Чиндяева Ольга Юрьевна 09.03.1968	Учитель начальных классов	2012	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ	первая 2012	2014г.(ОРКСЭ – модуль) – персонифицированная программа 2017	Челябинск Снежинск
51.	Бродягина Ирина Леонидовна 15.10.1967	Учитель начальных классов	2013 2014	ГБОУ ДПО ЧИППКРО ММЦ		2016 г. ОРКСЭ – 2014. (модуль)	Челябинск Снежинск
52.	Ваулина Екатерина Владимировна	Зам. директора по ВР	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	первая 2010	2014 год-переподготовка	Челябинск
53.	Чеботарёва Надежда Александровна 19.08.1967	Учитель математики	2013	ГБОУ ДПО ЧИППКО	Соответствует занимаемой должности 2013	2017 г.	Челябинск
54.	Буцык Ирина Александровна 12.05.1992	Учитель математики				2016 г.	Челябинск

Персонифицированные программы повышения квалификации руководителей и педагогов МБОУ СОШ №125, составленные на основе карт профессиональных затруднений педагогов и проведённого тестирования, анкетирования по различным методикам диагностики профессиональных компетенций педагогов составляют основу адресного повышения квалификации на всех этапах реализации ФГОС ООО(приложение – 6 программ)

**Перспективный план
разработки персонифицированных программ повышения квалификации руководителей и педагогов МБОУ СОШ №125**

№	ФИО	должность	Сроки разработки
1.	Ваулина Е.В.	Заместитель директора по воспитательной работе	2017Год
2.	Антонова О.В.	Учитель английского языка	2016 год
3.	Моисеева Е.А.	Воспитатель	2017 год
4.	Буцык И.А.	Учитель математики	2017 год
5.	Теплякова Д.Л.	Учитель географии	2018 год
6.	Чеботарёва Н.А.	Учитель математики	2017 год

Целью разработки персонифицированных программ повышения квалификации педагогов и руководителей образовательного учреждения стало **постоянное совершенствование профессионально-личностных компетенций обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога в условиях перехода на федеральный государственный образовательный стандарт общего образования.** Выбор образовательных программ обусловлен проведенным исследованием рынка предоставляемых учреждениями дополнительного и высшего профессионального образования образовательных услуг. Он содержит как модульные, так и стационарные курсы на базе данных учреждений , а также предусматривает внутрифирменное повышение квалификации на базовой площадке школы и в других муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Организация методической работы

Одним из условий готовности МБОУ СОШ №125 к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО.

Цель: обеспечение методического сопровождения деятельности педагогов на всех этапах реализации ФГОС ООО

Задачи:

- Изучить ФГОС ООО и нормативно-правовые документы МО и Н РФ и Челябинской области;
- Создать творческие рабочие группы педагогов по разработке разделов ООП ООО;
- Организовать проведение практикумов по определению единых подходов к разработке разделов ООП ООО;
- Разработать персонифицированные программы повышения квалификации педагогов;
- Провести педагогические советы по содержанию целевого и содержательного разделов ООП ООО;
- Провести семинары – практикумы для учителей-предметников по разработке программ по учебным предметам;
- Разместить методические материалы на сайте школы.

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Подведение итогов, обсуждение результатов
1. Педагогические советы			
Условия введения ФГОС ООО. Карта готовности школы.	Август 2015 г.	Директор Заместители директора	Протокол Решение
-«Технология проектирования планируемых результатов освоения обучающимися учебных программ по предметам»;	2015 г.- 2018 г.	Заместитель директора по научно- методической работе	Технические задания для групп и ШМО, обсуждение на методическом совете
- «Система оценки достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП ООО»;	Февраль 2016 г. г.	Директор Заместитель директора по НМР Руководители творческих групп Специалисты Центра ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Таблицы и методические материалы для разработки Положения. Обсуждение на ШМО
- «Виды и формы работы с учениками с целью развития УУД обучающихся»;	Декабрь 2016 г.	Директор Заместитель директора по НМР Руководители творческих групп	Технические задания и методические материалы для групп Обсуждение на заседании административной группы

- «Разработка программ учебных предметов и курсов».	ежегодно	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО	Программы педагогов Обсуждение на методическом совете
2.Групповое проектирование			
- Положение о Портфеле достижений ученика 5-9 классов	Январь 2015 г.	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО	Обсуждение на методическом совете
-внутришкольный мониторинг качества образования	Апрель 2016 г.	Заместитель директора по НМР Руководители творческих групп	Обсуждение на заседании руководителей творческих групп
- стандартизированные контрольные работы	Июнь 2016 г.	Заместитель директора по УР (1-4 кл.) Заместитель директора по НМР Руководители ШМО	Обсуждение на заседании административной группы
- итоговые контрольные работы по предметам для 5 класса	Январь 2016 г.	Заместитель директора по УР (1-4 кл.) Заместитель директора по НМР Руководители ШМО и творческих групп	Выступления на методическом совете
-организационный раздел «Условия реализации ООП ООО»(корректировка)	ежегодно	Директор	Обсуждение на заседании

		Заместитель директора по АХР и МР	административной группы
-организационный раздел «Базисный учебный план и учебный план ООО»	ежегодно	Директор	Выступление на административном совещании Представление в УО
3.Семинары-практикумы, «круглый стол» по темам:			
-«Структура учебной программы по предмету»;	ежегодно	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО	Памятка для педагога Обсуждение на ШМО
- персонифицированная программа повышения квалификации	март 2017 г.	Заместитель директора по ВР Психолог	Таблицы Обсуждение на заседании руководителей творческих групп
- новое положение об аттестации	Ноябрь 2016 г.	Директор Заместитель директора по НМР	Обсуждение на административном совещании и Совете школы «круглый стол»
-«Структура и содержание программ внеурочной деятельности»;	ежегодно	Заместитель директора по ВР	Обсуждение на ШМО классных руководителей
-сайт или блог учителя-предметника	Май-июнь 2016г.	Заместитель директора по УР (1-4 кл.) Заместитель директора по информатизации	Обсуждение на педагогическом совете
-семинар для ОУ города «Организация работы в рамках концепции ТЕМП» »	Апрель 2063 г.	Заместитель директора по учебной работе	сборник

4. Организация работы творческих групп и ШМО:			
-составление планов работы групп и ШМО и разработка технических заданий ;	ежегодно	Административная группа	Административное совещание
-проведение практических занятий и консультаций по выполнению технических заданий;	ежегодно	Заместитель директора по НМР, ВР Психолог	Отчёт заместителя директора по НМР
-выступление руководителей групп и ШМО с итогами работы на методическом совете ;	По плану работы МС	Руководители ШМО и творческих групп	Обсуждение на методическом совете
-публикация материалов на сайте школы и в СМИ	ежегодно	Заместитель директора по НМР Руководители творческих групп	Информирование общественности
5. Методические недели:			
- «Обеспечение преемственности между ООП НОО и ООП ООО»;	ноябрь	Заместитель директора по УР (1-4 классы) и МР	«Круглый стол»
- «Система оценки предметных результатов учащихся 5 классов»;	февраль 2016 г.	Заместитель директора по НМР и ВР	Открытые уроки и внеурочные мероприятия, их анализ
-«Организация работы классного руководителя по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни обучающихся»	Март 2017 г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог	Обсуждение на ШМО классных руководителей
-«Учёт национальных. региональных и этнокультурных особенностей в программах по учебным предметам и программам внеурочной деятельности»	Октябрь 2017 г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог	Обсуждение на ШМО классных руководителей
6. Педагогические чтения			

Профстандарт педагога	Январь 2016	ММЦ	Педагогический совет
«Индивидуальный проект – слагаемое системы оценки планируемых результатов освоения обучающимися ООП ООО»	Март 2016 г.	Заместитель директора по МР, Специалисты ММЦ и ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Обсуждение на педагогическом совете – выступления педагогов
«Вопросы национальных, региональных и этнокультурных особенностей как часть программы по учебному предмету»	Октябрь 2017г.	ШМО учителей общественно – научных предметов	Пояснительная записка программы по предмету
7.Мониторинг:			
Организация внутрифирменного повышения квалификации.	По плану работы ежегодно	Руководитель БП Заместитель директора по НМР	Размещение на сайте ГБОУ ДПО ЧИППКРО Отчёт о прохождении КПК
Анализ состояния педагогических кадров по - квалификационным категориям; -повышению квалификации; -участию в профессиональных конкурсах; -распространению передового педагогического опыта.	Ежегодно По полугодию Ежегодно ежегодно	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО	Обсуждение и материалы для публичного отчёта директора и самообследования на административном совещании и сайте
Обеспечение введения ФГОС ООО: -разработка учебных программ педагогов по предметам; -мониторинг и обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного фонда; -разработка нормативно-правовых документов по методической работе; -изучение потребностей участников образовательных отношений (родителей, обучающихся, педагогов) по содержанию в программе по предмету национальных,	Каждые 3 месяца 1 четверть учебного года Ежегодно По плану УО По плану обеспечения введения ФГОС	Заместитель директора по МР Библиотекарь Административная группа Административная группа	Обсуждение на заседании административной группы обсуждение на методическом совете Отчёт Информационная справка для УО Обсуждение на педагогическом совете

региональных и этнокультурных особенностей	По плану методической работы	Руководители ШМО Заякина Н.Е.	Программа по предмету
--	------------------------------	----------------------------------	-----------------------

3.2.3. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в муниципальном задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Муниципальное задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых образовательной организацией услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение муниципального задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО,

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательной организации заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчётный подушевой норматив — это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в образовательной организации в соответствии с ФГОС в расчёте на одного обучающегося в год.

Органами местного самоуправления установлены дополнительные нормативы финансирования образовательных организаций за счёт средств муниципального бюджета сверх установленного регионального подушевого норматива.

Региональный расчётный подушевой норматив покрывает следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательных организаций с учётом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательной деятельности (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательной деятельности (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных организаций, командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из муниципального бюджета.

Формирование фонда оплаты труда МБОУ СОШ №125 осуществляется в пределах объёма средств на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательной организации.

В соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных организаций:

- фонд оплаты труда МБОУ СОШ №125 состоит из базовой части и стимулирующей части. Значение стимулирующей доли определяется образовательной организацией самостоятельно;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательную деятельность, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала МБОУ СОШ №125;

- значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется МБОУ СОШ №125 самостоятельно ;

- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего образовательную деятельность, состоит из общей части и специальной части;

- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведённых им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах МБОУ СОШ №125 и (или) в коллективных договорах. В локальных правовых актах о стимулирующих выплатах МБОУ СОШ №125 определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.²

² «Новая система оплаты труда работников образования. Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской

МБОУ СОШ №125 самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда предусматривается участие органов самоуправления (профсоюзного комитета и Управляющего совета МБОУ СОШ №125).

Для обеспечения требований Стандарта на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №125:

1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП ООО в соответствии с ФГОС;

5) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включённой в основную образовательную программу МБОУ СОШ №125 (механизмы расчёта необходимого финансирования представлены в материалах Минобрнауки «Модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), «Новая система оплаты труда работников образования. Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), а также в письме Департамента общего образования «Финансовое обеспечение внедрения ФГОС. Вопросы-ответы», которым предложены дополнения к модельным методикам в соответствии с требованиями ФГОС);

б) разрабатывает финансовый механизм интеграции между МБОУ СОШ №125 и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнёрами,

Федерации и муниципальных образовательных учреждений» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.).

организуемыми внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

— *на основе договоров* на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе школы (учреждения дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

— за счёт *выделения ставок педагогов дополнительного образования*, которые обеспечивают реализацию для обучающихся в МБОУ СОШ №125 широкого спектра программ внеурочной деятельности.

3.2.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Материально-техническая база МБОУ СОШ №125 в целом приведена в соответствие с письмом министерства образования и науки РФ от 01.04. 2005 г. №03/417 «О перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений».

Критериальными источниками оценки материально-технического обеспечения образовательной деятельности являются требования ФК государственного стандарта общего образования, ФГОС ООО, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 , а также соответствующие методические рекомендации. Нормативы освещения, воздушно-тепловой режим во всех учебных кабинетах и служебных помещениях соответствуют СанПин.

Учебно-практическое оборудование естественно-математической лаборатории:

- комплект мобильного компьютерного класса - 1
- комплект лабораторного оборудования «Кабинет физики» - 1;
- комплект лабораторного оборудования «Кабинет химии» -1;
- комплект лабораторного оборудования «Кабинет биологии» -1;
- комплект лабораторного оборудования «Кабинет математики»- 3;
- ЛЕГО – конструкторы- 13

Оборудование учебных кабинетов и помещений

Имеется в наличии	Необходимо (потребность)
Учебные кабинеты – 29 Мебель и оборудование : <ul style="list-style-type: none">- комплекты ученической мебели (столы, стулья – 30 чел.);- классная доска,- стол и компьютерный стол,- кресло,- шкафы книжные,-стенды информационные,-шторы затемнения,-светильники над доской.-локальная сеть Интернет.	Комплект ученической мебели – 10 шт. Шкафы книжные – 10 шт. Шторы затемнения – 20 шт. Жалюзи – 16 комплектов. Стулья офисные – 10 шт.
Учебный кабинет физики: <ul style="list-style-type: none">- комплект ученической мебели (столы, стулья – 30 чел.),	Раковина и водоотведение Шторы затемнения (жалюзи)

<ul style="list-style-type: none"> - электрический кабель, - демонстрационный стол (раковина с водой), -стол и кресло учителя, -шкафы, -информационные стенды, -шторы затемнения. -светильники над доской, -локальная сеть Интернет. <p>Лаборантская</p>	
<p>Учебный кабинет химии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект ученической мебели (столы, стулья – 36 чел.), - демонстрационный стол (раковина с водой), -стол учителя, кресло, - шкафы, -информационные стенды. таблица Д.И.Менделеева, -светильники над доской, -шторы затемнения, -локальная сеть Интернет. <p>Лаборантская</p>	<p>Шкафы для хранения реактивов – 3 шт. Шторы затемнения Жалюзи</p>
<p>Учебный кабинет технологии (обслуживающий труд):</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект ученической мебели, -столы для раскроя , -швейные машины (электрический кабель), оверлог, -стол учителя и кресло, -доска классная, -примерочная (гладильная доска, утюги, манекен, раковина с водой), -шкафы, - расходные материалы, -выставочные стенды, -светильники над доской, -локальная сеть Интернет. 	<p>Оборудование для ведения уроков кулинарии: холодильник. Плита. Печь СВЧ, комплект мебели, наборы инструментов и посуды. Водоотведение и мойка. Жалюзи</p>
<p>Мастерские (Технология. Технический труд)</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол и кресло учителя, -классная доска, 	<p>Комплект слесарных инструментов – 3 шт. Комплект столярных инструментов – 3 шт. Расходные материалы для столярных работ.</p>

<ul style="list-style-type: none"> -выставочные стенды. -верстаки (столярные, слесарные) -станки (токарный, столярный, слесарный), -столы для заготовок и расходных материалов, -тисы, -шкафы и подставки для инструментов, -комплекты инструментов; -спецодежда, -аптечка, -раковина с водой; -расходные материалы, -локальная сеть. 	<p>Оборудование для уроков электротехники: электроинструменты для заточки, точения, фрезерования.</p> <p>Комплект инструментов для санитарно-технических работ.</p> <p>Комплект электроизмерительных, радиоизмерительных приборов, проводов, кабелей.</p> <p>Лабораторные комплекты.</p> <p>Конструкторы.</p>
<p>Оборудование кабинета ОБЖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -комплект ученической мебели (столы, стулья – 30 чел) -стол и кресло учителя. -шкафы. -светильники над доской. -шторы затемнения. -локальная сеть Интернет. <p>Учебное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Противогазы ГП-5 – 20 шт. - Макеты АКИ-74 – 2 шт. - Пистолеты пневматические – 3 шт. - Винтовки пневматические – 3 шт. - Индивидуальные аптечки – 10 шт. - Противохимические пакеты – 10 шт. - Респираторы – 5 шт. - ОЗК (общевойсковой защитный комплект) – 2 шт. - Костюмы К-1 – 5 шт. - Военная форма одежды – на 25 человек. - Приборы химической и радиационной разведки – 1+1. - Компасы – 15 шт. - Дозиметр – 1 шт. 	<p>Интерактивная доска</p> <p>Жалюзи</p> <p>Шторы затемнения</p>

<p>Оборудование спортивных залов и стадиона: -спортивные залы (2) - раздевалки 4; - шведские стенки – 24; - скамейки -10; - секундомер –2. - тренажёры –6 - гимнастические снаряды -5; - маты-25; - коврики-28; - мячи: <ul style="list-style-type: none"> • Баскетбольные -30; • Волейбольные -30, • Футбольные-15, • Набивные- 10; - игровое оборудование: скакалки -60, конусы-15, обручи-10.; - спортивная форма -5 компл. - аптечка;</p>	<p>Оборудование для уроков единоборств: ковровое покрытие, форма. Игровое спортивное оборудование: обручи, кегли, переносные баскетбольные щиты, гимнастический «козёл», параллельные брусья. Лыжи с креплениями. Стойки для лыж. Ремонт лыжной базы. Душевые (оборудование и водоотведение)</p>
<p>Стадион:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Беговая дорожка, • Футбольное поле (ворота) • Яма для прыжков, • Баскетбольная площадка, • Полоса препятствий. 	<p>Ремонт стадиона и беговой дорожки.</p>
<p>Оборудование актового зала: - сцена (подсобные помещения, операторская); - пульт звукорежиссёра, - звуковые колонки; - зрительный зал с креслами (200 мест), - стол письменный -4; - стулья-10, - трибуна -2,</p>	<p>Кресла для актового зала Стулья офисные – 15 шт.</p>

-световые лампы -3, -кондиционеры.	
Оборудование теплицы: -стеллажи -12; -комплекты инструментов – 5, -лопаты-5. -грабли-8, -носилки-4,	Стекло для ремонтных работ Ремонт труб отопления Посадочный материал
Оборудование для рекреаций	Шторы Кресла Стенды информационные – 5 шт. Светильники
Оборудование для обеспечения охраны здоровья и безопасности обучающихся	Оборудование пропускного пункта
Столовая	Холодильная установка Жарочный шкаф

Интерактивное оборудование учебных кабинетов

№ кабинета или предмет		Оборудование имеется в наличии	Необходимо приобрести
Образовательная область «Филология» Русский язык, литература, МХК	301	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.	
	302	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, WEB- камера	
	303	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.	Документ-камера
	312	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, документ-камера.	
Английский язык			

№ кабинета или предмет		Оборудование имеется в наличии	Необходимо приобрести
	112	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, колонки.	WEB-камера
	113	Ноутбук, проектор, экран.	Документ-камера
	114	компьютер, монитор, МФУ, проектор, экран, магнитофон	Наушники (комплект)
	115	Ноутбук, МФУ, проектор, экран, документ-камера, колонки	
Образовательная область «Математика» Математика	206	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.	
	207	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, документ-камера.	
	208	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.	WEB-камера
	305	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, видеокамера.	
	306	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.	Мобильный компьютерный класс (8 ноутбуков)
	308	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.	
	309	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска, документ-камера.	
Информатика и ИКТ	313	компьютер, монитор, принтер, сканер, проектор, интерактивная доска, видеокамера.	Компьютер – 7 шт.
	315	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.	Планшет – 10 шт.
Образовательная область	310	компьютер, монитор, МФУ, проектор,	WEB-камера

№ кабинета или предмет		Оборудование имеется в наличии	Необходимо приобрести
«Обществознание»		интерактивная доска.	
История, обществознание	311	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.	
География. Краеведение	106	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.	Документ-камера
Образовательная область «Естествознание» Химия	304	компьютер, монитор, МФУ, проектор, документ- камера, экран	Интерактивная доска
Физика	204	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, документ-камера, видеокамера, мобильный компьютерный класс	
Биология	307	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.	Документ-камера
Образовательная область «Искусство» Музыка	107	компьютер, монитор, принтер, проектор, экран, фортепиано, синтезатор, музыкальный центр	
Изобразительное искусство	111	компьютер, монитор, сканер, проектор, интерактивная доска, принтер	
Образовательная область «Технология» Технология. Обслуживающий труд	104	компьютер, монитор, МФУ, проектор, документ- камера. экран	Интерактивная доска
Технология.		Компьютер, монитор	Документ-камера, проектор

№ кабинета или предмет		Оборудование имеется в наличии	Необходимо приобрести
Технический труд (мастерские)			Принтер
Образовательная область «Физическая культура» Физическая культура	Спортивные залы	компьютер, монитор, ноутбук.	видеокамера
ОБЖ		компьютер, монитор, принтер, проектор,	
Актовый зал		Компьютер 2 шт, монитор 2шт, проектор, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, экран, пульт звукооператора, микрофоны. телевизор	Система конференц-связи

Интерактивное оборудование кабинетов специалистов и библиотеки

Специалисты/ подразделение		Оборудование имеется в наличии	Необходимо приобрести
Логопед		компьютер, монитор, МФУ. экран	Документ - камера
Психолог		Ноутбук, принтер.	WEB - камера
Социальный педагог		Ноутбук, МФУ.	
Библиотека		Компьютер 2 шт, монитор 2шт, проектор, принтер, сканер, МФУ, экран. Телевизор.	Комплекты электронных учебников по предметам учебного плана

В соответствии с СанПиНами в МБОУ СОШ №125 имеются оборудованные помещения для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся. Нормативы освещения, тепловой режим соответствуют требованиям.

Столовая: площадь – 389,3 кв.м., на 246 мест, конвейер с автоматическим подогревом. Столовая оснащена всем необходимым оборудованием для обеспечения полноценного горячего питания обучающихся. Работает буфет.

Медицинский кабинет, процедурный кабинет (лицензия): площадь 14 кв.м.. 15 кв.м. , оснащены всем необходимым оборудованием и медикаментами для оказания первой медицинской помощи.

Раздевалки для обучающихся: 3, площадью 92,3 кв.м.

Стоянка для велосипедов на 27 шт.

Пришкольный участок площадью 7556.1 кв.м.

Оценка материально-технических условий реализации ООП ООО в МБОУ СОШ №125

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	2\39
2	Лекционные аудитории	1/ 1 (Актовый зал)
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	2\12
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	1\5

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение³	Имеется в наличии\ Необходимо
-----------------------------	---	--

<p>1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета основной школы</p>	<p>1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: -паспорт учебного кабинета; - инструкции и памятка по технике безопасности; -план эвакуации в чрезвычайной ситуации (на этаже); -ФК ГОС общего образования, -ФГОС ООО (э/в); -ПООП ООО (э/в); -ООП ООО (э/в); -Примерная программа по учебному предмету; -Рабочая программа по учебному предмету; -Методические письма по преподаванию учебных предметов</p>	<p>39 39 3 Во всех кабинетах</p>
---	--	---

	<p>1.2. Учебно-методические материалы:</p> <p>1.2.1. УМК по предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> -русский язык; -литература; -английский язык; -математика, алгебра, геометрия; -история; -обществознание; -биология; -химия; -физика; -география; -краеведение; МХК; -ИЗО; -технология; -физическая культура; -ОБЖ <p>1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету:</p> <ul style="list-style-type: none"> -карточки с заданиями; -тесты; -тексты к\р, диктантов, практических и лабораторных работ; -рабочие тетради по предметам; -словари; -наборы наглядных пособий, картин, таблиц; -карты исторические и географические; -наборы химических реактивов; -гербарии ; -лабораторное оборудование (макеты, приборы, штативы, колбы, образцы, демонстрационное оборудование, наборы для лабораторных работ по физике, химии и биологии); 	<p style="text-align: center;">Приложение (перечень УМК 5-9 классы)заявка на 2014- 2015 учебный год</p> <p>Имеется в наличии в каждом учебном кабинете по предмету учебного плана</p> <p>Отражено в паспорте учебного кабинета</p>
--	--	--

	<p>1.2.3. ЦОРы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -в библиотеке -в учебных кабинетах -авторские презентации -программа «Живая математика» <p>1.2.4. ТСО (шт.):</p> <ul style="list-style-type: none"> -компьютеры -компьютеры (каб. информатики) - мониторы -системный блок - ксерокс, сканер, МФУ -принтер -проектор -интерактивная доска -ноутбук -документ-камера -видеоаппаратура (для скайпа) -экран -телевизор -микроскоп 	<p>127 шт.(Приложение) 250 шт. 500 шт. 5 шт.(каб.)</p> <p>39 35/15 58/10 53/10 43/5 15/5 36/2 30 29 4/10 6 11 2 20</p>
	<p>1.2.5. Учебно-практическое оборудование естественно-математической лаборатории:</p> <ul style="list-style-type: none"> -комплект компьютерного класса; -комплект лабораторного оборудования «Кабинет физики»; -комплект лабораторного оборудования «Кабинет химии»; -комплект лабораторного оборудования «Кабинет биологии»; -комплект лабораторного оборудования для кабинета математики ЛЕГО – конструкторы СПАК ученика (планшет) 	<p>1 1 1 1 3 13/ 5 0/30</p>

	<p>1.2.6. Оборудование (мебель):</p> <ul style="list-style-type: none"> -комплект ученической мебели для учебного кабинета; -стол учителя -кресло -компьютерный стол -шкаф -доска (классная) 	<p>39/5</p> <p>39/5</p> <p>39/10</p> <p>30/9</p> <p>30/15</p> <p>38</p>
<p>2. Компоненты оснащения методического кабинета основной школы</p>	<p>2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Закон «Об образовании в Российской Федерации»; - ФГОС общего образования (2004 г.), ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; -Федеральный перечень учебников и УМК; - Положение об аттестации педагогических работников образовательных учреждений; -Программа развития образования в Челябинской области; -Административный регламент предоставления Министерством образования и науки Челябинской области государственной услуги по проведению аттестации педагогических работников областных государственных образовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений; -Методические письма МО и Н Челябинской области «О преподавании учебных предметов»; 	<p>1</p> <p>4</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 комплект</p>

	<p>-Положение о базовой площадке; -Положение о профессиональных конкурсах педагогов Челябинской области; -Муниципальная программа развития образования; -ООП НОО, ООП ООО; -образовательная программа МБОУ СОШ №125 ; -Программа развития школы; -Устав; -Локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положение о методической работе; • Положение о школьном методическом объединении; • Положение о творческой группе педагогов; • Положение о базовой площадке МБОУ СОШ №125; • Положение о самообследовании; • Положение о разработке и утверждении рабочих программ педагогов и дополнительных образовательных программ; • Положение о порядке аттестации педагогических работников МБОУ СОШ №125; • Положение об аттестационной комиссии МБОУ СОШ №125; • План-график (дорожная карта) мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО; <p>- Материалы научно-прикладного проекта «Модель ГОУ»</p>	<p>1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p>
--	---	--

--	--	--

	<p>2.2. Документация :</p> <ul style="list-style-type: none"> -план методической работы школы; -планы работы школьных методических объединений; -проблемно-ориентированный анализ методической работы; -содержательное наполнение и расписание работы базовой площадки; -материалы педагогических советов, семинаров, педагогических чтений; -портфолио педагога; -документы по аттестации педагогов (опросники, таблицы); -учебные программы и рабочие программы педагогов; -справки; -протоколы педагогических и методических советов; -перспективный план повышения квалификации руководящих и педагогических работников 	ежегодно
	<p>2.3. Комплекты диагностических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -карта профессиональных затруднений педагогических работников; - комплект психолого-педагогической диагностики (1 класс, 4 класс, 9 класс, 10 класс) сформированности общеучебных умений и навыков на каждой ступени обучения; -комплекты психолого-педагогической диагностики уровня воспитанности обучающихся («Мой класс», «Социометрия») 	<p>10 2 комплекта 2 комплекта</p>
	<p>2.4. Базы данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Повышение квалификации педагогических и руководящих работников -Аттестация педагогических работников -Поощрение и награждение педагогических и руководящих работников -Персонифицированные программы повышения квалификации -Кадровое обеспечение (по возрасту и стажу) 	<p>5 45 чел. 45 чел. 45 чел. 8 чел. 45 чел.</p>
	<p>2.5. Материально-техническое оснащение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -АРМ (ИД, проектор, компьютер, документ-камера) -комплект мебели -видеокамера -ЦОРы 	<p>1 1 2 54</p>

3. Компоненты оснащения мастерских	<ul style="list-style-type: none"> -Станки (токарный, слесарный, столярный) -Машины швейные -Верстак (тисы) -Машина – оверлог -Комплект столярных инструментов -комплект слесарных инструментов 	<ul style="list-style-type: none"> 4 12 15 1 2/2 2/3
4. Компоненты оснащения спортивных залов и стадиона	<ul style="list-style-type: none"> Раздевалки Душевые Шведские стенки Скамейки Секундомер Оборудование: <ul style="list-style-type: none"> -Тренажёры -Гимнастические снаряды -маты -коврики -баскетбольные мячи -волейбольные мячи -футбольные мячи -мячи набивные; -игровое оборудование (скакалки, кегли, обручи) Комплект спортивной формы <ul style="list-style-type: none"> -баскетбольная форма -спортивная форма Беговая дорожка Футбольное поле (ворота) Яма для прыжков Баскетбольная площадка Полоса препятствий 	<ul style="list-style-type: none"> 2 0/2 10 10/5 3/1 4 4/1 15 30 20 10 5 15 3 компл./2компл. 1/1 4 1 1 1 1 1
5. Компоненты оснащения актового зала	<ul style="list-style-type: none"> Сцена (подсобные помещения, операторная) Пульт звукорежиссёра Зрительный зал (кресла) Оборудование: <ul style="list-style-type: none"> -звуковые колонки 	<ul style="list-style-type: none"> 1 (3) 1 200 /50 4

	-микрофоны -АРМ Кондиционеры Стол письменный Стулья Фортепиано Телевизор Световые лампы (на сцене)	10/3 1 5 4 10/10 1 1 2
6.Компоненты оснащения пищеблока	Стойки с подогревом Комплект (столы обеденные ,скамейки (табуреты) Оборудование: 1) Шкаф холодильный 2) Электросковорода 3) Универсальный эл.привод ПУ-06 4) Линия Эффект-2 5) Конвейер для грязной посуды 6) Шкаф жарочный электрический трехсекционный 7) Протирочная машина	1 10 компл./5 компл. 2/1 1/1 1/1 1\1 1/1 0/1 0/1
7.Компоненты оснащения кабинета группы продлённого дня	Комплект мебели Доска Ковёр Фортепиано Телевизор CD/ DVD ресурсы	1/1 1 2/1 1 1 18
8.Теплица	Стеллажи Набор инструментов Комплект мебели Стекло (поликарбонат)	3/3 3/4 1/1 0/12 листов (2 мм)

Терминологический словарь

Базовые национальные ценности — основные моральные ценности, приоритетные нравственные установки, существующие в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях многонационального народа Российской Федерации, передаваемые от поколения к поколению и обеспечивающие единство и успешное развитие страны в современных условиях.

Гражданское общество — общество, способное к самоорганизации на всех уровнях, от местных сообществ до общенационального (государственного) уровня, активно выражающее свои запросы и интересы как через свободно и демократически избранные органы власти и самоуправления, так и через институты гражданского общества, к которым относятся прежде всего общественные группы, организации и коалиции, а также формы прямого волеизъявления. Гражданское общество обладает способностью защищать свои права и интересы как через власть и закон, так и путём контроля над властью и воздействия на власть и на правовые нормы. Гражданское общество обязательно предполагает наличие в нём ответственного гражданина, воспитание которого является главной целью образования.

Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) — дети, состояние здоровья которых препятствует освоению образовательных программ общего образования вне специальных условий обучения и воспитания, т. е. это дети-инвалиды либо другие дети в возрасте до 18 лет, не признанные в установленном порядке детьми-инвалидами, но имеющие временные или постоянные отклонения в физическом и (или) психическом развитии и нуждающиеся в создании специальных условий обучения и воспитания.

Духовно-нравственное воспитание — педагогически организованный процесс усвоения и принятия обучающимся базовых национальных ценностей, усвоения системы общечеловеческих ценностей, культурных, духовных и нравственных ценностей многонационального народа Российской Федерации.

Духовно-нравственное развитие — осуществляемое в процессе социализации последовательное расширение и укрепление ценностно-смысловой сферы личности, формирование способности человека оценивать и сознательно выстраивать на основе традиционных моральных норм и нравственных идеалов отношения к себе, другим людям, обществу, государству, Отечеству, миру в целом.

ИКТ — информационные и коммуникационные технологии — современные средства обработки и передачи информации, включая соответствующее оборудование, программное обеспечение, модели, методы и регламенты их применения.

ИКТ-компетентность (или информационная компетентность) профессиональная (для учителя) — умение, способность и готовность решать профессиональные задачи, используя

распространённые в данной профессиональной области средства ИКТ.

ИКТ-компетентность учебная (для обучающегося) — умение, способность и готовность решать учебные задачи квалифицированным образом, используя средства ИКТ.

Индивидуальная образовательная траектория обучающегося — в обязательной части учебного плана: совместный выбор учителем, обучающимся и его родителями (законными представителями) уровня освоения программ учебных предметов; в части, формируемой участниками образовательного процесса: выбор обучающимся и его родителями (законными представителями) дополнительных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности.

Информационная деятельность — поиск, запись, сбор, анализ, организация, представление, передача информации, проектирование и моделирование, осуществляемые человеком; информация при этом представляется в виде взаимосвязанной системы текстов, числовых данных, программных кодов, изображений, звуков, видео.

Компетентность — качественная характеристика реализации человеком сформированных в образовательной деятельности знаний, обобщённых способов деятельности, познавательных и практических умений, компетенций, отражающих способность (готовность) человека активно и творчески использовать полученное образование для решения лично и социально значимых образовательных и практических задач, эффективного достижения жизненных целей.

Компетенция — актуализированная в освоенных областях образования система ценностей, знаний и умений (навыков), способная адекватно воплощаться в деятельности человека при решении возникающих проблем.

Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России — методологическая основа разработки и реализации Стандарта, определяющая характер современного национального воспитательного идеала, цели и задачи духовно-нравственного развития и воспитания детей и молодёжи, основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.

Национальное самосознание (гражданская идентичность) — разделяемое всеми гражданами представление о своей стране, её народе, чувство принадлежности к своей стране и народу. Основу национального самосознания (идентичности) составляют базовые национальные ценности и общая историческая судьба.

Патриотизм — чувство и сформировавшаяся гражданская позиция верности своей стране и солидарности с её народом, гордости за своё Отечество, город или сельскую местность, где гражданин родился и воспитывался, готовности к служению Отечеству.

Планируемые результаты — система обобщённых лично ориентированных целей образования, уточнённых и дифференцированных по учебным предметам, для определения и

выявления всех элементов, подлежащих формированию и оценке, с учётом ведущих целевых установок изучения каждого учебного предмета, а также возрастной специфики обучающихся.

Программа формирования универсальных учебных действий — программа, регулирующая различные аспекты освоения метапредметных знаний и способов деятельности, применимых как в рамках образовательной деятельности, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях. Содержит описание ценностных ориентиров на каждой ступени общего образования, связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов, а также характеристики личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

Социализация — усвоение человеком социального опыта в процессе образования и жизнедеятельности посредством вхождения в социальную среду, установления социальных связей, принятия ценностей различных социальных групп и общества в целом, активного воспроизводства системы общественных отношений.

Стандарт — федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.

Толерантность — терпимость к чужим мнениям, верованиям, поведению.

Учебная деятельность — систематически организованная педагогом деятельность обучающихся, направленная на преобразование и расширение их собственного опыта на основе воссоздания и опробования культурных форм и способов действия.

Федеральные государственные образовательные стандарты — нормативные правовые акты федерального уровня, представляющие собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными организациями, имеющими государственную аккредитацию.

3.2.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования МБОУ СОШ №125 обеспечиваются созданием современной информационно-образовательной среды образовательной организации.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) МБОУ СОШ №125 понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность МБОУ СОШ №125 (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры и т. д.).

Материально-техническая база МБОУ СОШ №125 (ИКТ оборудование) , обеспечивающее реализацию ООП ООО в целом отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- в мониторинге качества образования ;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие МБОУ СОШ №125 с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

- записи и обработки изображения и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трёхмерные объекты) в цифровую среду (сканирование);

- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видео сообщений;

- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;

- вывода информации на бумагу и т. п. и в трёхмерную материальную среду (печать);

- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду учреждения, в том числе через Интернет, размещения гипермедиа сообщений в информационной среде образовательного учреждения;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
- вещания (подкастинга), использования носимых аудиовидеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания и заполнения баз данных, в том числе определителей; наглядного представления и анализа данных;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;
- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;
- создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространённых технологиях (индустриальных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);
- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;
- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажёров;
- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;
- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических материалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;
- выпуска школьных печатных изданий.

Создание в образовательном учреждении информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС

В МБОУ СОШ №125 создана информационно-образовательная среда, включающая

организационную, методическую и техническую поддержку образовательного процесса.

Кадровое обеспечение ИОС:

- 90% педагогов обучены на курсах повышения квалификации ;
- 95% педагогов активно применяют ИКТ в учебной деятельности;
- Более 78% педагогов имеют 1 и высшую квалификационную категорию;
- Дистанционное обучение осуществляют 4 тьютора;
- Техническую поддержку обеспечивают 2 программиста.

Перспективный план повышения квалификации педагогов предусматривает повышение квалификации в области ИКТ- компетентности в течение 5 лет.

Организационная поддержка ИОС осуществляется администрацией МБОУ СОШ №125 и рабочей группой, в которую входят технические специалисты (программисты) и учителя, при участии Управляющего совета. В планы – графики работы школы по обеспечению введения ООП ООО с 2011 -2012 учебного года включены мероприятия по развитию ИОС школы, разработаны локальные акты, обеспечивающие введение ООП ООО в образовательной организации:

- Программа развития МБОУ СОШ №125
- Положение о Портфеле достижений обучающегося;
- Положение о проектной деятельности обучающихся;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение о внутришкольном мониторинге качества общего образования;
- Положение о сайте МБОУ СОШ №125.

На основании распорядительных документов заключаются договоры на поставки интерактивного оборудования, на обучение педагогов на КПК, разрабатываются персонализированные программы повышения квалификации педагогов.

В информационной среде школы (NET – школа, сайт: sc125.vega-int.ru, информационные стенды, локальная сеть) осуществляется :

- электронный документооборот;
- информирование родительской общественности;
- информирование педагогов и педагогического сообщества;
- взаимодействие администрации с педагогами и педагогов между собой;
- взаимодействие органов управления школой;
- взаимодействие обучающихся с педагогами.

Электронный документооборот осуществляется посредством локальной сети и сети Интернет.

Программа NET – school обеспечивает взаимодействие педагогов с родителями и своевременное выставление отметок в электронный журнал, информирование родительской общественности об успеваемости каждого ученика, размещение домашних заданий в текстовом виде, в виде схем, алгоритмов и таблиц, контроль за итоговой отметкой ученика со стороны родителей и классного руководителя, своевременность выставления итоговых отметок.

Методическая поддержка ИОС .

Формы работы с педагогами и обучающимися:

- групповой практикум; групповое проектирование в режиме ОН-ЛАЙН;
- семинар- практикум, практическое занятие в режиме вебинара;
- создание презентаций к урокам, к выступлениям на ШМО, ГМО , конференциях и др.
- открытые уроки педагогов (видео);
- тестирование по отдельным предметам, Интернет- олимпиады, Интернет-конкурсы;
- подготовка к НПК, ЛЕГО-конструирование;

- КПК, выездные семинары, стажировка, семинары «Из опыта работы» различного уровня,
- публикации в СМИ , на сайте школы и портале ГБОУ ДПО ЧИППКРО;
- участие в конкурсах профессионального мастерства.

Собрана библиотека (в том числе на СД) методических рекомендаций по разработке разделов ООП ООО, комплект примерных программ по учебным предметам.

Техническая поддержка ИОС.

Техническая поддержка ИОС осуществляется специалистами в области работ с интерактивным оборудованием и программным обеспечением.

Интерактивное оборудование учебных кабинетов

№ кабинета или предмет		Оборудование
Образовательная область «Филология» Русский язык, литература, МХК	301	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.
	302	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, WEB- камера
	303	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.
	312	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, документ-камера.
Английский язык		
	112	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, колонки.
	113	Ноутбук, проектор, экран.
	114	компьютер, монитор, МФУ, проектор, экран, магнитофон
	115	Ноутбук, МФУ, проектор, экран, документ-камера, колонки
Образовательная область «Матем»«Математика» Математика	206	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.
	207	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, документ-камера.
	208	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.
	305	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, видеокамера.
	306	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.
	308	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.
	309	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска, документ-камера.
Информатика и ИКТ	313	компьютер, монитор, принтер, сканер, проектор, интерактивная доска, видеокамера.
	315	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.
Образовательная область «Обществознание»	310	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска.

№ кабинета или предмет		Оборудование
История, обществознание	311	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.
География. Краеведение	106	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.
Образовательная область «Естествознание» Химия	304	компьютер, монитор, МФУ, проектор, документ-камера, экран
Физика	204	компьютер, монитор, МФУ, проектор, интерактивная доска, документ-камера, видеокамера, мобильный компьютерный класс
Биология	307	компьютер, монитор, принтер, проектор, интерактивная доска.
Образовательная область «Искусство» Музыка	107	компьютер, монитор, принтер, проектор, экран, фортепиано, синтезатор, музыкальный центр
Изобразительное искусство	111	компьютер, монитор, сканер, проектор, интерактивная доска, принтер
Образовательная область «Технология» Технология. Обслуживающий труд	104	компьютер, монитор, МФУ, проектор, документ-камера. экран
Технология. Технический труд (мастерские)		Компьютер, монитор
Образовательная область «Физическая культура» Физическая культура	Спортивные залы	компьютер, монитор, ноутбук.
ОБЖ		компьютер, монитор, принтер, проектор,
Актовый зал		Компьютер 2 шт, монитор 2шт, проектор, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, экран, пульт звукооператора, микрофоны. телевизор

Интерактивное оборудование кабинетов специалистов и библиотеки

Специалисты/ подразделение	Оборудование
Логопед	компьютер, монитор, МФУ. экран
Психолог	Ноутбук, принтер.
Социальный педагог	Ноутбук, МФУ.
Библиотека	Компьютер 2 шт, монитор 2шт, проектор, принтер, сканер, МФУ, эк

Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам.

предмет	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	Сроки приобретения Новые учебники имеют электронное приложение, сроки приобретения те же, что учебников по предметам.
Русский язык	10	18			
Литература	45	38			
Английский язык	57				
Обществознание	120	70	70	70	
Технология	12				

Примечание: электронные приложения к учебникам доступны для скачивания со школьного сайта.

3.2.7. План – график (дорожная карта) работы МБОУ СОШ №125 по реализации ООП ООО на период с 01.09.2015 г. по 01. 09. 2019 г.

1.Нормативно-правовое обеспечение.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы	В соответствии с приказами МО и Н РФ	Овсянникова В.П.	Приказы Локальные акты
2.	Приказ «Об обеспечении готовности школы к реализации ООП ООО в 6, 7, 8, 9 классах»	ежегодно	Овсянникова В.П.	Приказ Приложения 1-4
3.	Приказ об утверждении программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности	ежегодно	Овсянникова В.П. Зам.директора по НМР	Приказ Программы
4.	Приказ об утверждении плана методической работы и графика повышения квалификации учителей.	ежегодно	Овсянникова В.П. Зам.директора по НМР	Приказ График План
5.	Приказ об утверждении учебного плана и календарного плана -графика	ежегодно	Административная группа	Протокол совещания Приказ
6.	Приказ об утверждении плана внеурочной деятельности и дополнительных	ежегодно	Директор Административная группа	План Программы

	образовательных программ			
7.	Приказы о подготовке к педагогическим советам по внесению изменений и дополнений в ООП ООО	В соответствии с приказами МО и Н РФ.	Овсянникова В.П.	Приказы
8.	Приказы по утверждению персонифицированных программ повышения квалификации педагогов	По плану методической работы	Овсянникова В.П.	Приказ программы
9.	Приказы об утверждении локальных актов, регламентирующих установление заработной платы педагогов в соответствии с новой системой оплаты труда и внесение изменений в Положение о надбавках и доплатах работникам МБОУ (эффективный контракт)	2015 -2016 гг.	Овсянникова В.П.	приказы
10.	Приказ о проведении публичного отчёта и самообследования МБОУ СОШ №125	Май ежегодно	Овсянникова В.П.	приказ
11.	Приказ о разработке и проведении внутришкольного мониторинга качества основного общего образования	Апрель ежегодно	Овсянникова В.П. Административная группа	Мониторинг (критерии) приказ
12.	Приказ об утверждении списка УМК, перечня учебников и образовательных программ по предметам учебного плана	Май ежегодно	Овсянникова В.П.	Приказ Список перечень

2. Финансово-экономическое обеспечение.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Внесение изменений в Положение о надбавках и доплатах работникам МОУ СОШ №125	В соответствии с приказами МО и Н РФ	Директор Административная группа	Приказ Положение
2.	Составление смет расходов на обеспечение организационных условий введения ФГОС ООО (по статье «Материально-техническое обеспечение»)	ежегодно	Директор Главный бухгалтер	Сметы
3.	Привлечение для финансовой деятельности дополнительных средств из внебюджетных источников	ежегодно	Администрация Совет школы	Дополнительные средства
4.	Разработка документов по оказанию платных образовательных услуг	2015 г.	Техническая группа	Пакет документов

3. Организационное обеспечение.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана реализации Концепции ТЕМП	2015 г.	Директор Куршева Е.А.	План
2.	Разработка плана работы естественно – математической лаборатории	ежегодно	Куршева Е.А. Старикова Н.А.	План
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав и локальные акты школы	2015-2016 учебный год	Административная группа	Локальные акты
4.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО	ежегодно	Зам. директора по УР	План приказ
5.	Разработка плана взаимодействия между школой и учреждениями муниципальной системы образования	Октябрь 2015 – 2016 г.	Административная Группа, Учреждения доп. образования	План

6.	Организация повышения квалификации педагогов по ФГОС ООО	В течение 2015-2019 гг	Зам. директора по УР	План
7.	Проведение анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся МБОУ, запросов родителей по содержанию части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и программ внеурочной деятельности	ежегодно	Директор Управляющий совет Классные руководители Педагог-психолог	Анкеты Справка
8.	Организация работы педагогов по программам внеурочной деятельности и дополнительным образовательным программам естественно – математического направления.	апрель	Административная группа Управляющий совет	Договоры

4. Кадровое обеспечение .

№	Мероприятия	сроки	Ответственные	Результат
1.	Выявление потребностей педагогов по прохождению КПК, составление карт профессиональных затруднений педагогов	2015-2016	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Карты
2	Организация повышения квалификации педагогов на базе ГОУ ДПО ЧИППКРО и ММЦ.	ежегодно	Зам. по НМР	Повышение информационно-методической культуры, Готовность к работе по ФГОС ООО
3.	Разработка персонифицированных программ повышения	2015 -16 г	Зам. по НМРР Рабочая группа	Программы КПК

	квалификации педагогов (12 чел.)			
4.	Участие в семинарах, педагогических советах, выездных семинарах и мастер-классах, стажировках в рамках базовых площадок и на базе ММЦ и ГБОУ ДПО ЧИППКРО	В течение 2016-2019гг	Административная группа, базовые площадки, ЦДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогов
5.	Ведение мониторинга курсовой подготовки педагогов и их готовности к работе по ООП ООО	Апрель ежегодно	Зам. директора по НМР	Анализ

5. Информационно- методическое обеспечение .

№	Мероприятия	сроки	Ответственн ые	Результат
1.	Информирование через сайт и СМИ родителей и общественности о введении ФГОС ООО.	Сентябрь 2015	Административная группа, совет школы	Знание родителями основных положений стандарта
2.	Проведение родительских собраний 5 классов	Апрель 2015	Администрация Классные руководители	Информация для родителей
3.	Размещение информации на сайте школы	В течение учебного года	Крушная Е.В.	Информация на сайте, отклики
4.	Разработка плана работы с родителями обучающихся	Май ежегодно.	Управляющий совет Зам. директора по ВР	План
5.	Изучение через сайт и анкеты общественного мнения по содержанию ООП ООО	В течение 2015-2019гг.	Крушная Е.В. Заякина Н.Е.	Анализ
6.	Обеспечение МБОУ учебниками и УМК для 5 -9 классов в соответствии с ФГОС ООО	В соответствии с финансированием	Директор Зав. Библиотекой	Перечень учебников заявки
7.	Завершение перехода на программу NET –	Август 2015	Директор Программисты	Локальная сеть

			ШМО	
13.	Разработка плана воспитательной деятельности	сентябрь 2015 г	Зам директора по ВР и УР	Методические рекомендации
14.	Организация участия службы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в реализации ООП ООО	2015-2019 гг	Зам. директора по УР Учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог	Методические рекомендации План
15.	Анализ УМК и перечня учебников и учебных пособий для организации образовательного процесса на уровне основного общего образования	ежегодно	Зам. директора по УР Зав. библиотекой	Перечень, приложение к приказу
16.	Ведение страницы сайта «Методика» и размещение методических материалов по реализации ООП ООО	ежегодно	Зам. директора по УР	Материалы
17.	Анализ работы сайта школы	1 раз в месяц	Крушная Е.В.	Справка
18.	Организация и проведение семинаров «Из опыта работы»	2016 г	Зам директора по НМР	Семинар
	Организация и проведение совместных мероприятий по плану реализации Концепции ТЕМП с партнёрами школы (лицей №6 г.Миасс, лицей №39 г. Озёрск, лицей №31 г. Челябинск, МАОУ СОШ №104 г. Челябинск)	По плану школы	Администрация ШМО	Семинары, стажировки, мероприятия для обучающихся

6. Материально-техническое обеспечение.

№	Мероприятия	сроки	Ответственные	Результат
---	-------------	-------	---------------	-----------

1.	Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС ООО	Март 2015г.	Административная группа Нач.административно-хозяйственного отдела	Информационная справка
2.	Разработка заявки на необходимое ресурсное обеспечение реализации ООП ООО	ежегодно	Административная группа Управляющий совет	Заявка
3.	Разработка Паспорта учебного кабинета	Апрель 2015г.	Рабочая группа	Положение
4.	Анализ состояния УМК и фонда учебной и справочной литературы, ЦОРов библиотеки	Март 2015г.	библиотекарь	Отчёт на административном совещании
5.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям СанПин	ежегодно	Директор Нач.административно-хозяйственного отдела Управляющий совет	План работы АКТ приёмки
6.	Составление плана оснащения учебных кабинетов: -замена устаревших компьютеров в учебных кабинетах информатики; -приобретение мебели для учебного кабинета; -приобретение компьютерного оборудования для мобильного компьютерного класса (автоматизированное рабочее место обучающегося);	. При наличии финансирования В течение 2015-2019 гг.	В.П.Овсянникова Нач.административно-хозяйственного отдела Зав. кабинетами	Создание материально-технических условий для реализации ООП ООО
7.	Апробация электронных учебников и учебных пособий по предметам учебного плана	Ноябрь-декабрь 2015г.	Учителя - предметники	Круглый стол

8.	Анализ эффективности использования оборудования естественно – математической лаборатории для организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся	2015 2016 г.	Зам. директора по УР	Административное совещание
9.	Подготовка информации к проверкам МО и Н Челябинской области и УО	2015 г По плану УО	Задорожная С.В. Зам.по НМР	отчёт
10.	Итоговый анализ состояния материально-технической базы школы	ежегодно	Нач.административно-хозяйственного отдела Управляющий совет	Отчёт в Управление образования