

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 125
с углубленным изучением математики»**

ПРИКАЗ

«15» мая 2017г.

№ 100

Об организованном окончании 2016 - 2017 учебного года

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря, 2012 года № 273 ФЗ, приказом Министерства и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №125 и в целях организованного окончания 2016-2017 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить окончание 2016-2017 учебного года:

- в I- IV классах - 26 мая 2017 года;
- в V - VIII классах - 30 мая 2017 года;
- в X классах - 02 июня 2017 года;
- в IX, XI классах - 23 мая 2017 года.

2. Провести педсоветы:

**- по допуску к выпускным экзаменам обучающихся:
9,11х классов - 19 мая в 14.00.**

- по переводу в следующий класс обучающихся и награждению похвальными листами:

в I- IV классов - 25 мая в 13.00.

в V - VIII классов - 30 мая в 12.00.

в X классах - 05 июня в 10.00

- по выпуску обучающихся:

XI классов - 22 июня в 10.00.

IX классов - 28 июня в 10.00.

Ответственная: директор **Овсянникова В.П.**

3. Классным руководителям в последний день занятий

- провести классные часы по итогам года;
- провести инструктаж обучающихся по правилам дорожного движения;
- провести инструктаж обучающихся по пожарной безопасности;
- провести инструктаж обучающихся по поведению и соблюдению безопасных условий жизнедеятельности в общественных местах во время летних каникул с записью в классном журнале на странице «Инструктаж по безопасности жизнедеятельности».

Ответственные: классные руководители 1- 11х классов.

4. Провести Праздник Последнего звонка для выпускников 11х классов **23 мая в 11.00.**

Ответственные: заместитель директора по воспитательной работе **Богданова А.А.,
кл. рук. 11 классов.**

5. Провести промежуточную аттестацию в 1-8,10-х классах до 30 мая в соответствии с расписанием.

Ответственные: заместители директора по учебной работе **Куршева Е.А.,**

Задорожная С.В., Свалова А.А.

6. Классным руководителям после окончания учебных занятий, промежуточной аттестации провести в классах праздники окончания учебного года:

Классы	Дата	Время
1 А,Б,В	24.05.2017	17.00
2-3 классы	Вне школы	
4А,Б,В	25.05.2017	18.00
5А,Б 6А,Б	26.05.2017	15.00
7А,Б	26.05.2017	17.00
8А,Б	30.05.2017	16.00
10 А,Б	Вне школы	

Ответственные: заместитель директора по воспитательной работе Богданова А. А., педагог-организатор **Тарелкина Н.Е., классные руководители 1-8х, 10х классов.**

7. Организовать и провести государственную итоговую аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего полного общего образования в сроки:

9 класс 27 мая - 30 июня.
11 класс 29 мая - 30 июня.

Ответственные: заместитель директора по учебной работе **Задорожная С.В., учителя-предметники, классные руководители.**

8. Довести до **19 мая 2017г.** до сведения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей) порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, информацию о месте, сроках и процедуре сдачи единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), ознакомления с результатами ЕГЭ и ОГЭ, подачи и рассмотрения апелляций и получения результатов экзаменов.

Ответственная: заместитель директора по учебной работе **Задорожная С.В.**

9. Организовать сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов до пункта проведения экзаменов.

Ответственные: заместитель директора по учебной работе **Задорожная С.В.** преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) **Лабунец Н.Я., сопровождающие педагогические работники.**

10. Обеспечить полную безопасность для жизни и здоровья участников образовательных отношений во время проведения мероприятий, связанных с окончание учебного года, подготовки и проведения ГИА

Ответственные: директор **Овсянникова В.П.**, заместитель директора по воспитательной работе **Богданова А.А.**, заместитель директора по учебной работе **Задорожная СВ.**, педагог-организатор **Тарелкина Н.Е., классные руководители 1-8х, 10х классов.**

11. Провести в июне 2017 года индивидуальные занятия для обучающихся переводных классов, имеющих академическую задолженность по одному предмету, и их последующую аттестацию до **27 июня 2017 года.**

Ответственные: заместители директора по курируемым предметам.

12. Провести организационные мероприятия по проведению сборов для юношей - обучающихся X классов по основам военной службы в период с **29 мая по 02 июня 2017**

года. Ответственный: преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) **Н.Я. Лабунец.**

13. Организовать практику для девушек - обучающихся X классов с **29 мая по 02 июня 2017** в соответствии с образовательной программой.

Ответственные: директор **Овсянникова В.П.**, заместитель директора по учебной работе **Куршева Е.А.**, учитель технологии **Гордеева Е.Ф.**

14. Организовать различные формы занятости и оздоровления обучающихся в каникулярный летний период.

Ответственные: директор **Овсянникова В.П.**, заместитель директора по учебной работе **Куршева Е.А.**, заместитель директора по воспитательной работе **Богданова А.А.**, **Чеботарева Н.А.**, начальник летнего оздоровительного лагеря **Бродягина И.Л.**

15. Назначить ответственными за заполнение аттестатов об основном общем и среднем общем образовании заместителя по учебной работе **Хейна В.М.**, диспетчера **Медведеву С.Н.**, классных руководителей с обязательным ознакомлением с инструкцией по заполнению документов:

9а класс - **Чеботареву Н.А.**

9б класс - **Кузьмину Е.В.**

11а класс - **Антонову О.В.**

11б класс - **Иванову Т.М.**

16. Назначить комиссию по проверке заполнения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, книги выдачи аттестатов и классных журналов в составе:

председатель комиссии **Задорожная С.В.**(классные журналы, аттестаты)

члены комиссии **Куршева Е.А.** (личные дела обучающихся), **Свалова А.А.** (книга выдачи аттестатов),

17. Провести торжественные акты вручения аттестатов об основном общем образовании

30 июня 2017 года

Ответственная: директор **Овсянникова В.П.**, **классные руководители 9х классов**

18. Организовать работу комиссии по проведению предварительного индивидуального отбора выпускников 9 классов для получения среднего общего образования в 10 многопрофильном классе (группе) с углубленным изучением математики МБОУ СОШ №125 с 20.06.16. до 21.06.16.

Ответственная: директор **Овсянникова В.П.**

19. Провести торжественные акты вручения аттестатов о среднем общем образовании и выпускной вечер

23 июня 2017 года

Ответственная: директор **Овсянникова В.П.**, **классные руководители 11 классов**

20. Обеспечить выполнение федерального закона №11-ФЗ от 07.03.2005 года в части запрещения употребления (распития) спиртосодержащих напитков на территории образовательного учреждения.

Ответственные: директор **Овсянникова В.П.**, **классные руководители и председатели родительских комитетов 11 классов.**

21. Представить в Управление образования в срок до **27 июня 2017 года** отчет общеобразовательного учреждения по итогам учебного года.

Ответственные: **Овсянникова В.П.**, заместитель директора по учебной работе **Задорожная С.В.**, заместитель директора по воспитательной работе **Богданова А.А.**

22. Классным руководителям 11 классов **Антоновой О.В.**, **Ивановой Т.М.** до **22 августа 2017** года приготовить информацию об устройстве выпускников 11 классов 2017 года.

23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.П. Овсянникова

С приказом ознакомлены:

_____/С.В. Задорожная/
_____/Е.А. Куршева/
_____/М.В. Свалова А.А./
_____/А.А. Богданова/
_____/В.М. Хейн/
_____/Н.А. Чеботарева/
_____/И.Л. Бродягина/
_____/Н.Е. Тарелкина/

_____/ С.Н. Медведева/
_____/ Н.Я. Лабунец/
_____/ Е.В. Кузьмина /
_____/ О.В. Антонова /
_____/ Т.М. Иванова /
_____/ А.Ф. Гордеева/
_____/председатель родительского
комитета 11А класса Н.В. Ермакова
_____/ председатель родительского
комитета 11Б класса И.В. Востротина
_____/ председатель родительского
комитета 9А класса С.А. Паниковская
_____/ председатель родительского
комитета 9Б класса Е.А. Филькина